


<b>IL CONTROLLO DI GESTIONE IN AZIENDA</b>		
<b>Codice corso</b>	AMM12	
<p>Il percorso propone modalità di elaborazione, gestione e valutazione dei dati aziendali in grado di consentire un migliore controllo dell'efficienza gestionale, con conseguente riduzione dei costi e miglioramento dei margini e della redditività.</p>		
<b>Obiettivi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Comprendere il reale significato e potenziale della contabilità in azienda</li> <li>– Fornire le basi tecniche fondamentali per analizzare il contesto aziendale in cui si opera ed essere in grado di preparare</li> <li>– un budget che consenta di pianificare le attività e valutarne oggettivamente i risultati</li> <li>– Comprendere i meccanismi di formulazione del budget e la sua rappresentatività della realtà da gestire</li> <li>– Capire i punti di controllo importanti per valutare i risultati in corso e gli indicatori di performance.</li> </ul>	
<b>Contenuti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il “governo” della gestione aziendale ed il processo di pianificazione, programmazione e controllo</li> <li>• Il controllo di gestione: definizione, finalità, struttura organizzativa e tecnico-contabile</li> <li>• La contabilità analitica come sistema tradizionale di rilevazione dei costi: concetti fondamentali, struttura, finalità,</li> <li>• contabilità analitica e contabilità generale</li> <li>• Gli elementi di costo: definizioni, categorie analitiche, classificazioni</li> <li>• Le diverse configurazioni per il calcolo dei costi: costi diretti, costi pieni</li> <li>• I centri di costo nel disegno della struttura aziendale per “attività”</li> <li>• I metodi della contabilità analitica per il calcolo dei costi, i costi “standard”</li> <li>• Scelta della metodologia di calcolo dei costi più corretta in relazione a decisioni diverse</li> <li>• Le nuove tecniche di calcolo dei costi: activity based costing</li> <li>• Il budget come strumento di programmazione annuale: concetti fondamentali</li> <li>• La struttura organizzativa funzionale all'impostazione del budget: centri di costo e centri di responsabilità</li> <li>• Il processo di costruzione del budget: fasi, tempi, metodologie</li> <li>• Dai budget operativi al master budget</li> <li>• Il controllo del budget ed il sistema di reporting, il calcolo e l'analisi delle variazioni.</li> </ul>	
<b>Destinatari</b>	Imprenditori e responsabili di area amministrativa.	
<b>Durata</b>	24 ore	
<b>Costo</b>	<p>GRAZIE ALLA COLLABORAZIONE CON LA RISORSA UMANA.IT IL CORSO È GRATUITO PER TUTTE LE AZIENDE ISCRITTE AI <a href="#">FONDI INTERPROFESSIONALI</a></p>	

**PER INFORMAZIONI:**

[WWW.FORM-APP.IT](http://WWW.FORM-APP.IT) | [CONTATTI@FORM-APP.IT](mailto:CONTATTI@FORM-APP.IT) | TEL: 059 8635146

